



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลไชยปราการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่ ชม.๐๐๓๓.๓๐๑/๒๕๑

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานการบริหารพัสดุ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลไชยปราการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไชยปราการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นเครื่องมือถ่ายทอดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ไปใช้พัฒนาการทำงานให้เป็นมืออาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เห็นควรอนุมัติให้ใช้คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารพัสดุ พร้อมทั้งแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตามที่แนบมาพร้อมนี้ และนำคู่มือการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าวขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลไชยปราการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนิษฐา วงศ์ชัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายกิตติพันธุ์ ฉลอม)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไชยปราการ