

นโยบายและมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ โรงพยาบาลไชยปราการ

๑. มาตรฐานสิทธิการเบิก/ยืมอุปกรณ์

มาตรฐานสิทธิในการเบิก/ยืมอุปกรณ์สำหรับใช้งานหรือรับบริการทางด้าน IT หรืออุปกรณ์ไอที ของบุคลากรในโรงพยาบาลไชยปราการ โดยกำหนดสิทธิในการเบิก/ยืมอุปกรณ์ สำหรับใช้งานหรือรับบริการ IT หรืออุปกรณ์ไอที ของบุคลากรในองค์กรโดยกำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายและกฎระเบียบของโรงพยาบาล ดังนี้

- ๑.๑ การขอเบิก/ยืมอุปกรณ์เพื่อใช้ประจำตัวบุคลากร ตามความจำเป็น สำหรับอุปกรณ์ทางด้าน IT จะต้องได้รับอนุมัติให้ใช้งานได้จากหัวหน้างานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
- ๑.๒ การขอเบิก/ยืมอุปกรณ์เพื่อใช้งานทางการประชุม/อบรมร่วมกัน จะต้องได้รับอนุมัติให้ใช้งานได้จากหัวหน้างานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๒. มาตรฐานทางด้าน Hardware

การกำหนดมาตรฐาน Hardware ซึ่งเป็นข้อแนะนำคุณสมบัติขั้นต่ำ หรือทิศทางของเทคโนโลยีเพื่อให้เกิดความสอดคล้องของการใช้งาน Hardware นั้นๆ ดังนั้นในการออกข้อกำหนดสำหรับการจัดหาใหม่จะต้องพิจารณา Specification ของอุปกรณ์ที่จะต้องจัดหาเพิ่มเติมจากข้อมูลในท้องตลาดและตามมาตรฐานของกระทรวง ICT ในการจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ

๓. มาตรฐานโปรแกรมที่ติดตั้งใน PC และ Notebook

มาตรฐานซอฟต์แวร์ต่างๆที่จะติดตั้งในเครื่อง PC และ Notebook ได้แก่ มาตรฐานการจัดการ Software License และการใช้ Software พื้นฐานในองค์กร เอกสารมีมาตรฐาน Fonts ของทางราชการที่ใช้สื่อสารภายนอกองค์กร มาตรฐาน Software ของ Office Desktop ที่ติดตั้งใน PC และ Notebook ทุกเครื่องโดยมี Software พิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การใช้ Software ในองค์กร

งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย จะเป็นผู้รับผิดชอบการจัดการ ให้บริการติดตั้งและการให้คำแนะนำช่วยเหลือ สำหรับ Software ที่กำหนดเป็นมาตรฐานของ Office Desktop และ Software ตามภาระหน้าที่ของหน่วยงาน

๑. รายการ Software นอกเหนือจากรายการที่ระบุ ถือเป็น Software ที่ใช้เฉพาะหน่วยงาน ซึ่งผู้ใช้งานจะต้องแจ้งคณะกรรมการสารสนเทศเพื่อขอรับความเห็นชอบ ในการนำมาใช้งาน พร้อมคู่มือการติดตั้งและใช้งาน โดยงานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย จะเป็นหน่วยงานจัดหา ติดตั้ง และแนะนำการใช้งานให้แก่ หน่วยงานที่รับผิดชอบงานต่อไป
๒. ห้ามผู้ใช้ติดตั้ง Software นอกเหนือจากรายการที่ระบุในเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กร
๓. การกำหนดมาตรฐาน Software ที่ติดตั้ง เพื่อให้เกิดความสอดคล้องของการใช้ข้อมูลร่วมกันในเชิงภาพกว้างแต่หากเครื่องของผู้ใช้โดยยังไม่สามารถติดตั้ง Software ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายจะติดตั้ง Software ให้เหมาะสมกับสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในขณะนั้น พร้อมกับแนะนำวิธีการใช้เฉพาะที่จะทำให้เกิดความสอดคล้องกับผู้ใช้ส่วนใหญ่ได้

มาตรฐาน Software ที่ใช้ในโรงพยาบาล

๑. มาตรฐาน Font งานเอกสารที่ใช้สื่อสารในองค์กร

- การกำหนดภาษาใน Software ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ ให้ใช้มาตรฐานของ Unicode Format utf๘
- ลักษณะของรูปแบบตัวอักษร กำหนดเป็น Font : TH SarabunPSK ๙ หรือ TH NiramitIT๙ หรือ Cordia New โดยขนาด Font มาตรฐาน ๑๔-๑๖ หรือเป็นไปตามลักษณะการใช้
- รูปแบบของเอกสารที่ใช้เป็นไปตามรูปแบบเอกสารที่กำหนดเป็นเอกลักษณ์ขององค์กร

๒. มาตรฐาน Software ของ Office Desktop ที่ติดตั้งใน PC และ Notebook ทุกเครื่อง Software ระบบปฏิบัติการ

- Linux Centos , Windows Server ๒๐๐๘ r๒
- Windows ๗
- Windows ๑๐

Software สำนักงาน ชุดโปรแกรมพิมพ์เอกสาร

- Microsoft office ๒๐๑๐

Software ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์

- Nod ๓๒ ESET antivirus ,kaspersky

Software บีบอัดข้อมูล

- WinRAR , ๗Zip

Software อ่านไฟล์ PDF

- Adobe Acrobat Reader , Foxit Reader

Software ที่ใช้งาน Internet

- Google chrome
- Internet Explorer
- Firefox

Software ที่ให้บริการผู้ป่วย

- HOSxP (ทุกหน่วยงาน)
- Go to win Scan (ห้องเวชระเบียน)
- ThaiRefer (ER,NCD,IPD,OPD)
- PacS (ห้องเอ็กซเรย์)
- LIS (ห้อง LAB)
- Nan api (ER,IPD,OPD)
- Mali ดูเวชระเบียนผู้ป่วยนอก (ทุกห้องที่ให้บริการ)

๔. มาตรฐานการจัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์

มาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยพิจารณาแยกเป็นเอกสารจากภายนอกองค์กรและเอกสารภายในองค์กร โดยมีข้อกำหนดดังนี้

๑. มาตรฐานระบบงาน Document Management การเก็บเอกสารสำหรับเอกสารจากภายในหรือภายนอกหรือเอกสารที่จำเป็นต้อง Scan ให้ใช้ซอฟต์แวร์โมดูลงานสารบรรณของ HOSxP ในการจัดเก็บและทำลายตามระเบียบงานสารบรรณ
๒. มาตรฐานการจัดการ Hard disk สำหรับจัดเก็บข้อมูลในเครื่อง PC และ notebook มีดังนี้-Drive C: สำหรับติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมต่างๆ-Drive D: สำหรับเก็บข้อมูล โดยให้มี Folder ของหน่วยงานโดยตั้งชื่อ Folder ของหน่วยงาน

๕. มาตรฐานการรักษาความปลอดภัย

มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลไชยปราการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ห้อง Server

- ต้องปิดล็อกประตูหรือหน้าต่างของห้องตลอดเวลา
- ต้องมีระบบเตือนภัย เช่น ระบบ Door Access Alarm ระบบ Fire Alarm เป็นต้น
- ต้องมีระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control)
- กรณีบุคคลภายนอกมีความจำเป็นต้องเข้าออกพื้นที่ฯ จะต้องมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมติดตามอยู่ด้วยตลอดเวลา และหากต้องการ Access อุปกรณ์ใด จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของระบบหรือผู้มีสิทธิ์อนุญาตก่อน
- ต้องจัดวางตำแหน่งของอุปกรณ์อย่างเหมาะสม ป้องกันความเสี่ยงจากความร้อนจากแสงแดดฝุ่นละออง และความชื้น
- ต้องมีการบันทึกตรวจสอบสภาพความพร้อมของระบบUPS,แสงสว่างฉุกเฉิน,ระบบป้องกันฟ้าผ่า, ระบบแอร์ และเก็บบันทึกการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน
- ไม่นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้อง Server

๒. มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของ Server

- ต้องกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงแบบชั่วคราวแก่บุคคลภายนอกที่ต้องการเข้าถึง Server นั้น และต้องมอบหมายให้มีผู้ควบคุมตรวจสอบบันทึกการ และลบสิทธิ์ทันทีที่ปฏิบัติงานเสร็จ

- ต้องมีบันทึกรายการของ OS,Service Patch,Application ที่ติดตั้งบน Server นั้นๆ
 - ต้องตรวจสอบ Security Log เพื่อค้นหา Invalid attempt access ของผู้บุกรุกและตรวจสอบ Fault alarm log เพื่อการ Trace back ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำวัน
 - ต้องมีคู่มือการ Startup/shut down server
 - ต้องมีบันทึกการ Backup data และ OS เป็นประจำ (Daily Backup และ monthly Full Backup)
 - ต้องทำการ Synchronize clock ของ Server และ Network Device ให้มีเวลาตรงกันทั้งหมด
 - ต้องตั้งค่า Administrator account/Passwordให้ยากต่อการคาดเดา(ไม่ต่ำกว่า ๘ ตัวอักษร) และต้องไม่ใช่ค่า Default
 - ต้องกำหนดค่า Limit time to access
 - ต้อง log off System ทุกครั้งเมื่อเลิกใช้ Management console หรือเมื่อลุกออกไปจากหน้าจอ
 - กรณีที่มี System Administrator โยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงหน้าที่ให้ หัวหน้าหน่วยยกเลิกสิทธิ์การเข้าถึงอุปกรณ์ดังกล่าวทันที
 - ต้อง Update Security Patch อย่างสม่ำเสมอ
 - ต้องมีบันทึกสรุปการเกิดปัญหาของอุปกรณ์ และการแก้ไขระบบ
 - ต้องมีขั้นตอนการทำลาย Computer media เช่น Disk, Tape, Print out Report
๓. มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสาร
- กำหนด Network Service ที่ไม่อนุญาตให้รับ-ส่งได้บนเครือข่าย
 - มีการทดสอบความปลอดภัยทุกครั้งที่จะเชื่อมต่อกับเครือข่ายของบุคคลภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการเข้าถึง Resources ที่ไม่ได้รับอนุญาต
 - ต้องทำ Secure Authenticate ทุกครั้งที่ต้องการ access อุปกรณ์เพื่อการ Administration และต้องกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงแบบชั่วคราวแก่บุคคลภายนอกที่ต้องการเข้าถึงอุปกรณ์นั้น พร้อมมอบหมายให้มีผู้ควบคุม ตรวจสอบและลบสิทธิ์ทันทีที่ปฏิบัติงานเสร็จ
 - ต้องตรวจสอบ Security Log เพื่อค้นหา Invalid attempt access ของผู้บุกรุก และตรวจสอบ Fault alarm log เพื่อการ Trace back ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำวัน
 - ต้องตั้งค่า Network Administrator Account/Password ให้ยากต่อการคาดเดา (ไม่ต่ำกว่า ๘ Characters) และต้องไม่ใช่ค่า Default
 - ต้องป้องกัน Unauthorized access สู่ Remote Access diagnostic port และต้องใช้ Secure Port ในการทำ Remote Administration เท่านั้น
 - ต้องทำการ Synchronize time ของอุปกรณ์ Network /Gateway ทุกเครื่องให้ตรงกันรวมทั้ง Synchronize ให้ตรงกับอุปกรณ์ Server ด้วย
 - ต้องมีบันทึก Configuration Change Control ในประเด็นที่เป็น Major Change
 - ต้องมีบันทึกสรุปการเกิดปัญหากับอุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข
๔. มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยเคลื่อนย้ายและทำลายข้อมูลของอุปกรณ์ ICT
- ต้องทำการ Clear ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในอุปกรณ์ HD, Backup Tape หรือสื่อที่ใช้เก็บข้อมูลก่อนทำการเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ รวมทั้งลบข้อมูลที่บันทึกในอุปกรณ์ที่ต้องการทำลายหรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติในการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ออกไปบำรุงรักษาภายนอกสถานที่

๖. มาตรฐานเกี่ยวกับการพัฒนา Website

มาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Web ได้แก่ การจัดการเกี่ยวกับ Website ในองค์กร มาตรฐานเกี่ยวกับ Web Design ที่พัฒนาเองโดยบุคลากรของโรงพยาบาลการกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับพัฒนา Web ของโรงพยาบาล ดังนี้

๑. งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็น Web Master
๒. งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายมีหน้าที่รับผิดชอบในการให้การสนับสนุน การพัฒนาปรับปรุง และ กำกับดูแลในเรื่อง Security ของระบบ
๓. ต้องติดตั้ง Web counter หรือ Hit counter และแสดงวันที่ Update ข้อมูล ครึ่งล่าสุด เพื่อแสดง ความถี่ของการถูกเรียกใช้งานและวันที่ปรับปรุงข้อมูลครึ่งล่าสุด
๔. ต้องใส่ชื่อ-นามสกุลจริงผู้รับผิดชอบข้อมูล หน่วยงานที่สังกัด หมายเลขโทรศัพท์และ e-mail Address ไว้ ด้านล่างสุดของหน้าแรก เพื่อให้ผู้มีหน้าที่บริหาร Web sit ของ หน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านICTขององค์กร สามารถติดต่อได้ในกรณีเกิดปัญหาการใช้งานหรือเพื่อให้บุคลากรคนอื่นๆ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กับเจ้าของ Web sit ได้
๕. แต่ละหน้าต้องออกแบบให้แสดงผลได้พอดีกับจอภาพที่มี Resolution ๑๒๘๐ x ๙๖๐ Pixels

๗. มาตรฐานของเครือข่ายคอมพิวเตอร์

การกำหนดมาตรฐานของเครือข่ายคอมพิวเตอร์เนื่องจากเครือข่ายคอมพิวเตอร์ องค์กรเป็นเครือข่าย ขนาดใหญ่ โดยมีการเชื่อม PC Client ทั้งหมดเป็นเครือข่าย Local Area Network ในเครือข่ายคอมพิวเตอร์มี อุปกรณ์ที่เข้ามาเกี่ยวข้องเป็นจำนวนมากรวมทั้งการจัดการซึ่งต้องการความรู้ความชำนาญพิเศษเข้ามาบริหาร ซึ่งใน การจัดทำมาตรฐานอาจจะยังไม่สามารถครอบคลุมมาตรฐานอุปกรณ์เหล่านี้ได้ทั้งหมด ดังนั้นจึงนำมาตรฐาน Network ระดับพื้นฐานต่างๆที่จำเป็นที่ใช้ในระบบเครือข่ายขององค์กร หัวข้อต่อไปนี้เป็นกำหนดมาตรฐาน มาตรฐานของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลฝาง

Local Area Network

๑. Client Connection Ethernet ๑๐๐-Base T (๑๐๐ Mbits)
๒. Cable เป็น UTP Cat.๕ (Enhance)
๓. หัว RJ ๔๕ Connector

Network Protocol :TCP/IP IP Address Format: IPv๔

ระบบ Wireless LAN

๑. Frequency range: ๒๔๐๐-๒๕๐๐ kbps
๒. Standardized: IEEE ๘๐๒.11b and/or IEEE ๘๐๒.๑๑g

ระบบ CCTV

Protocol: HTTP. TCP/Connectivity;

LAN Interface: TCP/IP, ๑๐/๑๐๐ Base T

Dedicated Line: PSTN Analog Modem or ISDN Digital Modem